Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Bulduru Tehnikums"

Vienotais reģ. Nr. 40003482021
Viestura iela 6, Jūrmala, LV-2010 Latvija
Tel. 67753135; mob. 28341531; e-pasts: bulduri@bulduri.lv;
www.bulduri.lv

APSTIPRINĀTI
Valdes lēmums
08.09.2025. Nr.1-12/20

IEKŠĒJIE KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Projekta ietvaros saņemtās datortehnikas izmantošanai un piešķiršanu izglītojamiem lietošanai **(projektā Nr. 4.2.1.5/1/24/I/001 «Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē»)**

2025. gada 9.septembrī

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 18.06.2024. noteikumu Nr.387 Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vienlīdzīgu piekļuvi iekļaujošiem un kvalitatīviem pakalpojumiem izglītības, mācību un mūžizglītības jomā, attīstot pieejamu infrastruktūru, tostarp veicinot noturību izglītošanā un mācībās attālinātā un tiešsaistes režīmā" 4.2.1.5. pasākuma "Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē" pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi" 15.punktu

1. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Bulduru Tehnikums" (turpmāk - tehnikums) iekšējie noteikumi par portatīvas datortehnikas izmantošanu un piešķiršanu izglītojamiem lietošanai (turpmāk – noteikumi) nosaka pedagogu, izglītojamo un izglītojamo likumisko pārstāvju tiesības un pienākumus lietojot portatīvo datortehniku, kas saņemta projekta Nr. 4.2.1.5/1/24/I/001 «Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē» realizācijas ietvaros (turpmāk Datortehnika).
2. Atbildību par šo noteikumu neievērošanu izglītojamajiem un pedagogiem nosaka tehnikuma iekšējās kārtības noteikumi, bet izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem - Latvijas Republikas normatīvie akti.
3. **Datortehnikas lietošana izglītības iestādē:**
   3.1. Pedagogi - viņu rīcībā nodoto Datortehniku ir atļauts izmantot izglītības iestādes mācību telpās, lai nodrošināts jēgpilnu digitālo mācību procesu, nediskriminējot nevienu skolēnu grupu.
   3.2. Izglītojamie - viņu rīcībā nodoto Datortehniku ir atļauts izmantot izglītības iestādes mācību telpās, bibliotēkā mācību procesa nodrošināšanai, lasītavā, dienesta viesnīcā, izņemot gadījumu, ja Datortehnika piešķirta izglītojamam lietošanai ārpus tehnikuma (noteikumu III. nodaļa).
   3.3. Datortehniku izglītības iestādē uz vietas izmanto jebkurš izglītojamais vai pedagogs, neatkarīgi no viņa atbilstības vai neatbilstības sociāli neaizsargātai grupai.
4. **Datortehnikas lietošana ārpus izglītības iestādes:**
   4.1. Datortehnika paredzēta lietošanai ārpus tehnikuma projekta mērķa grupām attālinātā mācību procesa organizēšanai, ievērojot normatīvajos aktos paredzēto kārtību attālināto mācību organizēšanā un īstenošanā.

4.2. Datortehnikas piešķiršanu lietošanai ārpus izglītības iestādes paredzēt sociāli neaizsargātajām grupām, kurām:
   4.2.1. trūcīgās un maznodrošinātās mājsaimniecības statuss – informācija no pašvaldību sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu administrēšanas lietojumprogrammas (SOPA);
   4.2.2. ārpusģimenes aprūpē esošie izglītojamie, izglītojamie audžuģimenēs un aizbildnībā esošie izglītojamie – informācija no Bāriņtiesu informācijas sistēmas (BARIS);
   4.2.3. Daudzbērnu ģimenes - "Goda ģimenes" apliecība (3+ karte);
4.3. Ja datortehnikas piešķiršana darbam ārpus izglītības iestādes būs nepieciešama citiem izglītojamiem, tad tiks izvērtēts izglītojamā atbilstība mērķa grupai, ņemot vērā sociālā pedagoga/ grupas audzinātā atzinumu.
4.4. Pat ja izglītojamais atbilst kādai no sociāli neaizsargātajām grupām, izglītības iestādei nav pienākums izsniegt datortehniku lietošanai mājās, katru gadījumu nepieciešams izvērtēt.
4.5. Datortehniku var izsniegt lietošanai ārpus tehnikuma, parakstot pieņemšanas/nodošanas aktu (pielikums Nr.2) uz noteiktu laiku, balstoties uz izglītojamā vai izglītojamā likumiskā pārstāvja (ja izglītojamais nav sasniedzis 18 gadu vecumu) pieteikumu par portatīvās datortehnikas piešķiršanu (pielikums Nr.1).
4.6. Ārpus tehnikuma lietošanai izsniegtā portatīvā datortehnika nav izglītojamā vai izglītojamā likumiskā pārstāvja īpašums, bet gan tehnikuma īpašums un par tās drošību un stāvokli materiāli atbild izglītojamais vai izglītojamā likumiskais pārstāvis.
4.7. Gadījumā, kad izglītojamais maina vai pabeidz mācības tehnikumā, tad izsniegtā datortehnika ir jāatgriež tehnikumā un jānoformē pieņemšanas/nodošanas akts (pielikums Nr.2).
4.8. Datortehnikas nozaudēšanas vai nozagšanas gadījumā nekavējoties jādod ziņa tehnikumam.
4.9. Datortehnikas lietotājam ārpus tehnikuma pašam ir jānodrošina:
   4.9.1. iekārtas pieslēgšanai sekojoša elektroapgāde:
      - stabila (bez pārspriegumiem);
      - vienfāžu, ar zemējumu, 205…240V, 50Hz;
   4.9.2. iekārtas ekspluatācijai sekojošie klimatiskie apstākļi:
      - gaisa temperatūra no +10 grādiem pēc Celsija līdz +35 grādiem pēc Celsija;
      - telpās ar gaisa mitrumu ne vairāk kā 80%.
      - iekārtas pieslēgšanu Internet tīklam.

5. Datortehnikas izmantošanas nosacījumi:

5.1. Bojāt, mainīt Datortehnikas konfigurāciju vai uzstādīt jebkādu programmatūru, kas nav saskaņota ar tehnikuma vecāko datortīkla administratoru;
5.2. Apmeklēt Interneta mājas lapas, kurās tiek atainota vai propagandēta vardarbība, azartspēles, pornogrāfija, narkotiku lietošana, cilvēku diskriminēšana pēc to etniskās izcelsmes, tautības, politiskās vai reliģiskās pārliecības un seksuālās orientācijas;
5.3. Lejupielādēt un uzstādīt spēļu programmatūru;
5.4. Lietot pārtiku un dzērienus izmantojot datortehniku;
5.5. Veidot jebkādus tīklā pieejamus koplietojuma resursus un veikt darbības, kas nevajadzīgi noslogo informācijas resursus (piemēram, uzstādīt dažāda veida serverus, kas nav paredzēti mācībām, straumēšanas servisus, kriptovalūtu blokķēžu ģenerēšanas programmatūras un tml.);
5.6. Mainīt jau instalēto lietojumprogrammu uzstādījumus;
5.7. Izmantot Datortehniku tehnikuma vai citu organizāciju tīkla datoru uzlaušanai, vai jebkādā veidā ietekmēt/apdraudēt Datortehnikas, datortīkla, serveru un tajos esošās informācijas drošību, iegūt vai mēģināt iegūt citu lietotāju konfidenciālo informāciju - piekļuves datus, iestatījumus, paroles vai veikt ar to kādas citas nesankcionētas darbības. Par šādu darbību veikšanu persona var tikt saukta pie atbildības Latvijas Republikas normatīvajos noteiktajā kārtībā;

5.8. Izmantot tehnikuma Datortehniku personiskiem nolūkiem un glabāt uz Datortehnikas cietajiem diskiem personiskas dabas informāciju;
5.9. Aizliegts patstāvīgi vai ar trešo personu palīdzību remontēt, izkomplektēt Datortehniku.

6. Autortiesības

6.1. Izmantojot Datortehniku informācijas iegūšanai un apstrādei - jāievēro autortiesības, t.i. aizliegts nelegāli izmantot vai kopēt informāciju, to pārveidot, publicēt vai kopēt, izplatīt vai nodot trešajām personām, piedalīties tās izplatīšanā vai nodošanā trešajām personām, ja šīs darbības var kvalificēt par autortiesību pārkāpumu saskaņā ar Autortiesību likumu, vai veikt jebkuru citu autortiesību pārkāpumu, kurš par tādu atzīstams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. Izglītojamo informēšana par datortehnikas pieejamību:

7.1 Informācija par projekta Nr. 4.2.1.5/1/24/I/001 «Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē» īstenošanu un datortehnikas pieejamību ievietota iestādes mājas lapā: https://bulduri.lv/projekti/

7.2. Par datortehnikas pieejamību informēti iestādes pedagogi pedagoģiskās padomes sēdē 25.09.2025. Grupu audzinātāji informē izglītojamos par datortehnikas pieejamību Bulduru tehnikumā.

7.3. Pedagogi projekta Nr.4.2.1.5/1/24/I/001 “Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai” ietvaros apgūst mācību programmu divus moduļus lietpratēja līmenim "Digitālo prasmju attīstība pedagogiem" un “Mācības par valsts izstrādātajām interaktīvajām mācību platformām un mācību vadības platformām to plašākai izmantošanai”.

8. Citi noteikumi

8.1. Datortehnikas lietotājiem jāievēro Bulduru Tehnikuma iekšējās kārtības noteikumi, drošības prasības izglītojamajiem datorklasē un darbā ar datoru, datortehnikas lietošanas noteikumi (noteikumu II. nodaļa).

8.2. Par šo noteikumu ievērošanu mācību telpā atbild pedagogs, kas izmanto attiecīgo mācību telpu un vada nodarbību; bibliotēkā, lasītavā – bibliotekārs, Lasītavā datortehnika pieejam katru darbdienu no 8:15- 16:00.

8.3. Vecākajam datortīkla administratoram ir pienākums paziņot datortehnikas lietotājiem par plānotām izmaiņām iestādes vai Google konta iestatījumos.

Bulduru Tehnikuma iekšējās kārtības noteikumi Projekta ietvaros saņemtās datortehnikas izmantošanai (projekts Nr. 4.2.1.5/1/24/I/001 «Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē») skatīts pedagogu sanāksmē 2025.gada 25.augustā.